Termini e condizioni d'uso servizi digitali

1. **Definizione**:
   I servizi digitali presenti sulla piattaforma Sportello Digitale vengono offerti ai cittadini attraverso il modello di cloud SaaS (Software as a Service) e sono conformi a quelli previsti dalla misura 1.4.1 del PNRR “Esperienza *del* Cittadino nei servizi pubblici”.
   Vengono pubblicati i servizi gestiti direttamente dal Comune, inclusi quelli relativi alla riscossione dei tributi locali.
   Altri servizi, a pagamento, sono quelli per i quali il Comune ha stipulato una convenzione con soggetti esterni.
   L’accesso ai servizi viene eseguito attraverso il riconoscimento della identità con sistemi SPID, CIE, EIDAS attivati a norma dalla misura 1.4.4 del PNRR.
2. **Tariffe e modalità di pagamento**:
   Il pagamento dei servizi, ove previsto, viene eseguito attraverso lo strumento pagoPA attivato a norma dalla misura 1.4.3 del PNRR.
   Il costo del servizio pagoPA corrisponde a quello richiesto dall’istituto bancario o postale per l'esecuzione della transazione.
   Le tariffe applicabili per l'uso dei servizi a pagamento, a domanda individuale, non gestiti direttamente dal Comune, sono quelli concordati con l'operatore economico addetto all'esecuzione del servizio, come da delibera di assegnazione.
   La natura, la modalità di esecuzione, il costo del servizio prescelto possono essere visualizzati, sul sito web comunale.
3. **Responsabilità dell'utente:**
   L'utente ha l'obbligo di rispettare le leggi e i regolamenti applicabili, nonché l'obbligo di non danneggiare o compromettere i servizi di cui è fruitore.
4. **Disponibilità dei servizi**:
   I cittadini vengono informati attraverso il sito web istituzionale sulla eventuale indisponibilità dei servizi fornendo informazioni sulle eventuali interruzioni pianificate o impreviste.
5. **Risoluzione del contratto**:
   Nel caso di interruzione del servizio a pagamento, con durata superiore ai 30 (trenta) giorni, non dipendente dal soggetto fruitore, il contratto si intenderà risolto e il Comune sarà tenuto a rimborsare al cittadino, in dodicesimi, il rateo del servizio pagato e non fruito.
6. **Modifiche ai termini:**
   Il Comune ha la possibilità di apportare modifiche ai termini e condizioni del servizio notificando tali modifiche sul sito web istituzionale e/o direttamente a mezzo della e-mail comunicata dal cittadino all'atto dell'iscrizione al servizio.
7. **Protezione dei dati personali**:
   I cittadini che accedono ai servizi sono informati sulla raccolta, l'uso e la conservazione dei dati personali.
8. **Foro competente**:
   Giurisdizione competente per risolvere eventuali controversie legate all'utilizzo dei servizi è la sede del Tribunale sito nella provincia del Comune erogatore del servizio.